

～グローバル人材育成をめざして～ 日本語教師初任研修

受講者募集のお知らせ

日本語教育の最前線にいる講師陣が「今」求められている日本語教育を紹介します。

日本語教師として基本的な考え方や技能を習得して、実践的な指導力を身につけましょう。

2019年度受講者の感想

まだ授業を担当していない中級と上級の模擬レッスンが、いい経験になった。

学習者の“わかる”を“できる”に変える指導の知識が深まり、自分の授業に自信がついた。

他の学校の先生と一緒に学ぶことは、とても爽りがあった。

本を読んだり話を聞いたりするだけでは身につかないことが、体験を通じて学習できた。

カリキュラム・教材制作者ご紹介



カリキュラム統括、教材制作者
ヒューマンアカデミー
日本語学校東京校 校長
辻 和子



教材統括、教材制作者
武蔵野大学 教授
村澤 慶昭

教材制作者

早稲田大学 講師 猪口 綾奈

東京外国語大学 助教 加藤 みゆき

金沢工業大学大学院 客員教授 竹本 和広

武蔵野大学 教授 向山 陽子

法政大学 講師 村上 佳恵

ヒューマンアカデミー日本語学校東京校 講師

青柳 恵、大嶋 智規、小座間 亜依、新藤 恵

～ 2019年度 講義風景～



期 間

令和2年9月19日(土)～12月12日(土)

※9月13日(日)・15日(火)は
研修受講ガイダンスをZoomで実施

日 時

毎週土曜 9:00～15:30 全13回 通学コース

※全日程履修を前提とします。裏面記載の日程のうち、講義科目(★印以外の授業)については、
新型コロナウイルス感染状況によりZoomによる在宅ライブ授業とする場合があります。

会 場

ヒューマンアカデミー日本語学校東京校

[所在地] 東京都新宿区高田馬場 4-9-9 早稲田予備校ビル
[アクセス] JR山手線、東西線、西武新宿線「高田馬場」駅 徒歩1分

受 講 料

39,600円(税込) 教材費・修了証発行手数料等経費込み、受講保険料別(890円)

※文化庁の助成により、上記特別価格にてご受講いただけます。

定 員

20名

募集締切

令和2年9月7日(月)

応募資格

法務省告示日本語教育機関における日本語教育経験3年程度までのかた

お申込方法

メール又はFAX ※裏面をご参照ください

お問合せ先

ヒューマンアカデミー日本語学校東京校 初任研修事務局

担当・遠藤 真奈美 TEL 03-6698-8591 まで

<https://hajl.athuman.com>

第二言語習得の理論や初級から上級のレベル別指導法、評価、異文化理解など、日本語教育の基本項目を体系的にとりあげ、ワークショップ、演習、OJTを通して、「わかる」授業ではなく「できる」授業を実践する力を養成します。

在宅ライブ授業による履修 ※どちらか1回ご参加ください		9月13日(日) 9:00~10:30	9月15日(火) 19:00~20:30	教育内容	ガイダンス (Zoom)			
在宅VOD視聴による履修	1	日本の留学生受入施策 (90分/安井 亮太)	2	著作権 (90分/竹本 和広)	3	習得過程 (90分/向山 陽子)	4	言語習得を促進する指導 (90分/向山 陽子)
	5	日本と海外の教育制度の違い (90分/大嶋 智規)	6	進路選択関連情報 (90分/大嶋 智規)	7	法務省告示日本語教育機関の歴史と現状 (90分/大嶋 智規)	8	自己点検 (90分/青柳 恵)

★印=演習科目 (模擬授業・フィードバックを含む)

対面授業による履修		9:00~10:30	10:45~12:15	13:15~14:45	15:00~15:30
1	9月19日	教育内容 留学生の異文化受容・適応(概論) 担当 小座間 亜依 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	留学生の異文化受容・適応 (ケース)	日本語の学習・教育の情意的側面	1日の振り返りレポート提出
2	9月26日	教育内容 <技能>日本語教育プログラムの理解と実践 担当 染谷 亜矢子 (ミツメキャリアアカデミー日本語コース 校長)	<技能>コースデザイン概説	<技能>授業計画	1日の振り返りレポート提出
3	10月3日	教育内容 <技能>教授法 担当 及川 信之 (東京三立学院 副校長)	留学生のための教材・教具リソース	日本語の試験 統計処理	1日の振り返りレポート提出
4	10月10日	教育内容 <技能>目的・対象別日本語教育 担当 藤代 ゆか (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	<技能>教室・言語環境の設定	論文・議論の指導	1日の振り返りレポート提出
5	10月17日	教育内容 初級演習 概要★ 担当 桂 美穂 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	初級演習 評価法★	初級演習 対象別指導法★	1日の振り返りレポート提出
6	10月24日	教育内容 初級演習 指導案作成★ 担当 桂 美穂 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	初級演習 教材作成★	初級演習 教室活動★	1日の振り返りレポート提出
7	10月31日	教育内容 初中級演習 概要★ 担当 深沢 和可 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	初中級演習 評価法★	初中級演習 対象別指導法★	振り返りレポート提出
8	11月7日	教育内容 初中級演習 指導案作成★ 担当 深沢 和可 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	初中級演習 教材作成★	初中級演習 教室活動★	1日の振り返りレポート提出
9	11月14日	教育内容 中級演習 概要★ 担当 新藤 恵 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	中級演習 評価法★	中級演習 対象別指導法★	1日の振り返りレポート提出
10	11月21日	教育内容 中級演習 指導案作成★ 担当 新藤 恵 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	中級演習 教材作成★	中級演習 教室活動★	1日の振り返りレポート提出
11	11月28日	教育内容 上級演習 概要★ 担当 藤代 ゆか (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	上級演習 評価法★	上級演習 対象別指導法★	1日の振り返りレポート提出
12	12月5日	教育内容 上級演習 指導案作成★ 担当 藤代 ゆか (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	上級演習 教材作成★	上級演習 教室活動★	1日の振り返りレポート提出
13	12月12日	教育内容 経験の振り返りや議論等を通じた内省力 担当 小座間 亜依 (ヒューマンアカデミー日本語学校東京校)	振り返りレポート提出 成果発表1	成果発表2	修了式

上記「教育内容」は、文化庁審議会国語分科会「日本語教育人材育成の養成・研修の在り方について(報告)改定版」による。

FAXでの申込み用紙

お申込みは、本チラシの下欄に必要事項をご記入の上、送信してください。

送信先 FAX 番号：03-6698-9341

※メールで申し込む方は、送信先：tjp22@athuman.com までお願いします。
下欄の内容をメール本文に記載し、タイトルを「初任研修 受講希望」としてください。

「私、(氏名) _____ は、本研修に申し込みをします。」

住所：_____

電話番号：_____

E-mail アドレス：_____

個人情報の取扱いについて

ヒューマンアカデミー株式会社 個人情報保護管理者：管理本部 本部長

<お預かりする個人情報> お客様の氏名、住所、電話番号、E-mail アドレスなどの、個人を識別できる情報(以下個人情報といいます)

<個人情報の取扱いについて> 【利用目的について】 研修の実施に関する案内及び研修のカリキュラム、講師、運営に関するアンケート調査のためにのみ利用します。

【情報提供】 法令に基づく場合及び本人ならびに公衆の生命・健康・財産を脅かす可能性がある場合などを除き、ご本人の同意を得ることなく他に利用及び第三者に提供することはありません。

【委託について】 個人情報を第三者に委託はいたしません。

【ご本人様が個人情報を与えることの任意性及び当該情報を与えなかった場合に生じる結果について】 お客様の氏名、住所、電話番号、E-mail アドレスなどに記載間違いがございましたら、お申込みやご連絡などに支障をきたす場合がございますのでご注意ください。

【開示などのご請求について】 ご提出いただきました個人情報について、開示などのご希望がございましたら、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

<お問い合わせ先> 電話：0120-01-0556 (受付時間：平日 10時~19時、土日祝休み) E-mail：ha-privacy@athuman.com

※音声ガイダンスに沿って番号「(5) 個人情報・その他」を選択してください。